



REGULAMIN

udziału w projekcie szkoleniowym

pt. „Inwestycje w kompetencje – szansą na rynku pracy”

nr projektu WND-POKL.08.01.01-32-061/10

organizowanym przez **Teichert & Partners Psychologia i Biznes Hubert Teichert**, współfinansowanym w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, ze środków *Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*, priorytet VIII *Regionalne kadry gospodarki*, Działanie 8.1 *Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie*, Poddziałanie 8.1.1 *Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw*.

Siedziba organizatora:

ul. Poniatowskiego 76B/1-2
71-112 Szczecin

Docelowa liczba uczestników: 280.

I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady, warunki i tryb uczestnictwa w szkoleniu pt. „**Inwestycje w kompetencje – szansą na rynku pracy**”, zwane dalej Szkoleniem, organizowane przez Teichert & Partners Psychologia i Biznes zwaną dalej Organizatorem, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

W szkoleniu mogą brać udział osoby, które ukończyły 18 rok życia i są osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę lub innej umowy cywilno-prawnej (np. umowa zlecenie, umowa o dzieło). Osoby te muszą zamieszkiwać województwo zachodniopomorskie i z własnej inicjatywy zgłaszać uczestnictwo w projekcie.

§ 3

Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Udział dla uczestników i uczestniczek szkoleń jest bezpłatny.

§ 4

Szkolenia odbywają się w Szczecinie, w salach wynajętych do realizacji szkoleń.



§ 5

1. Szkolenia podzielone są na cztery moduły tematyczne: Profesjonalna Obsługa Klienta i Sprzedaż; Skuteczny Marketing i PR; Skuteczny Trener – Coach oraz Nowoczesne Zarządzanie Personelem.
2. W ramach każdego modułu szkoleniowego zorganizowanych zostanie po 5 grup szkoleniowych. Każdy moduł składa się z 7 tematów zajęć i trwa łącznie 56 godzin szkoleniowych.
3. W każdej grupie uczestniczyć będzie średnio 14 osób, łącznie w 20 grupach szkoleniowych weźmie udział 280 uczestników.
4. Uczestnicy otrzymują dokładny harmonogram zajęć dla swojej grupy na początku pierwszego szkolenia. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów szkoleń w uzasadnionych przypadkach.

II Warunki uczestnictwa

§ 6

Uczestnicy Szkolenia wybrani zostaną w trybie rekrutacji prowadzonej od 1 sierpnia 2010 r. do 31 sierpnia 2011 r. na następujących zasadach. Do projektu w pierwszej kolejności będą kwalifikowane:

- osoby powyżej 45 r.ż. (15 punktów);
- osoby pracujące w sektorach: usług turystycznych, przetwórstwa rolno - spożywczego, przemysłu drzewno - meblarskiego, chemicznego, poligraficznego, komputerowego lub ICT (15 punktów);
- osoby z mikro i małych firm (10 punktów);
- osoby, u których wsparcie oferowane przez projekt przyczyni się do poprawy ich sytuacji zawodowej (10 punktów).

W przypadku jednakowej rangi punktowej u dwóch uczestników/uczestniczek w pierwszej kolejności będzie kwalifikowana ta osoba, która jako pierwsza złożyła swoje zgłoszenie.

§ 7

Uczestnicy/uczestniczki Szkolenia zobowiązują się do uczestnictwa w 100% zajęć w ramach przewidzianych zajęć.

§ 8

1. Liczba dni nieobecności nie może przekroczyć 20% dni szkoleniowych.
2. W przypadku nieobecności wynikającej z choroby uczestnika/uczestniczki respektowane jest zwolnienie lekarskie.
3. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do zgłaszania swojej nieobecności do pracowników Biura Projektu.



§ 9

Aby otrzymać certyfikat ukończenia projektu, należy uczestniczyć w minimum 80% godzin szkoleniowych. Dokumentami usprawiedliwiającymi nieobecność uczestnika na zajęciach jest kserokopia zwolnienia lekarskiego bądź pisemne oświadczenie pracodawcy. Opuszczenie więcej niż 20% godzin szkoleniowych skutkować będzie brakiem możliwości wydania certyfikatu ukończenia Szkolenia. W takim przypadku uczestnik otrzyma jedynie zaświadczenie o udziale w projekcie.

§ 10

W przypadku rezygnacji lub dyskwalifikacji uczestnika Szkolenia na jego miejsce zostanie przyjęta osoba z listy rezerwowej znajdująca się najwyżej w rankingu.

III Obowiązki uczestnika

§ 11

Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz użyczenie swojego wizerunku na potrzeby Projektu.

§ 12

Uczestnik/czka zobowiązany/a jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia.

§ 13

Uczestnik/czka zobowiązany/a jest do wypełnienia ankiet oceniających trenera/trenerki, organizację szkoleń oraz materiałów szkoleniowych oraz testów wiedzy.

§ 14

Uczestnik/czka kursu ma obowiązek powiadomić Organizatora kursu o wszystkich zmianach w tym w danych osobowych i innych, które były wymagane od uczestnika kursu na każdym z etapów rekrutacji lub miały wpływ na jego wynik.

§ 15

Uczestnikowi/czce kursu, będącemu/jej pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków o podobnym działaniu nie wolno uczestniczyć w zajęciach, pod rygorem dyskwalifikacji ze Szkolenia.

§ 16

Uczestnik/czka musi postępować zgodnie z niniejszym regulaminem.



IV Prawa uczestników

§ 18

Uczestnik/czka ma prawo do otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych w formie skryptów i innych materiałów pomocniczych, przekąsek i bufetu kawowego, a także ubezpieczenia NNW.

§ 19

Uczestnik/czka ma prawo zgłaszania swoich uwag dotyczących realizacji projektu.

V Postanowienia końcowe

§ 20

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 1 sierpnia 2010.

Agnieszka Ekman
Koordynator Projektu